



CCSPL DU 10 JUIN 2021

« Multi-accueil F. Tristan »



PRESENTATION DE LA MISSION DELEGUEE

La Commune de BERCK SUR MER a confié la gestion et l'exploitation du Multi-accueil F. TRISTAN à l'association Léo Lagrange Nord Ile de France pour une durée de 56 mois, donc du 01 janvier 2020 au 31 août 2024.

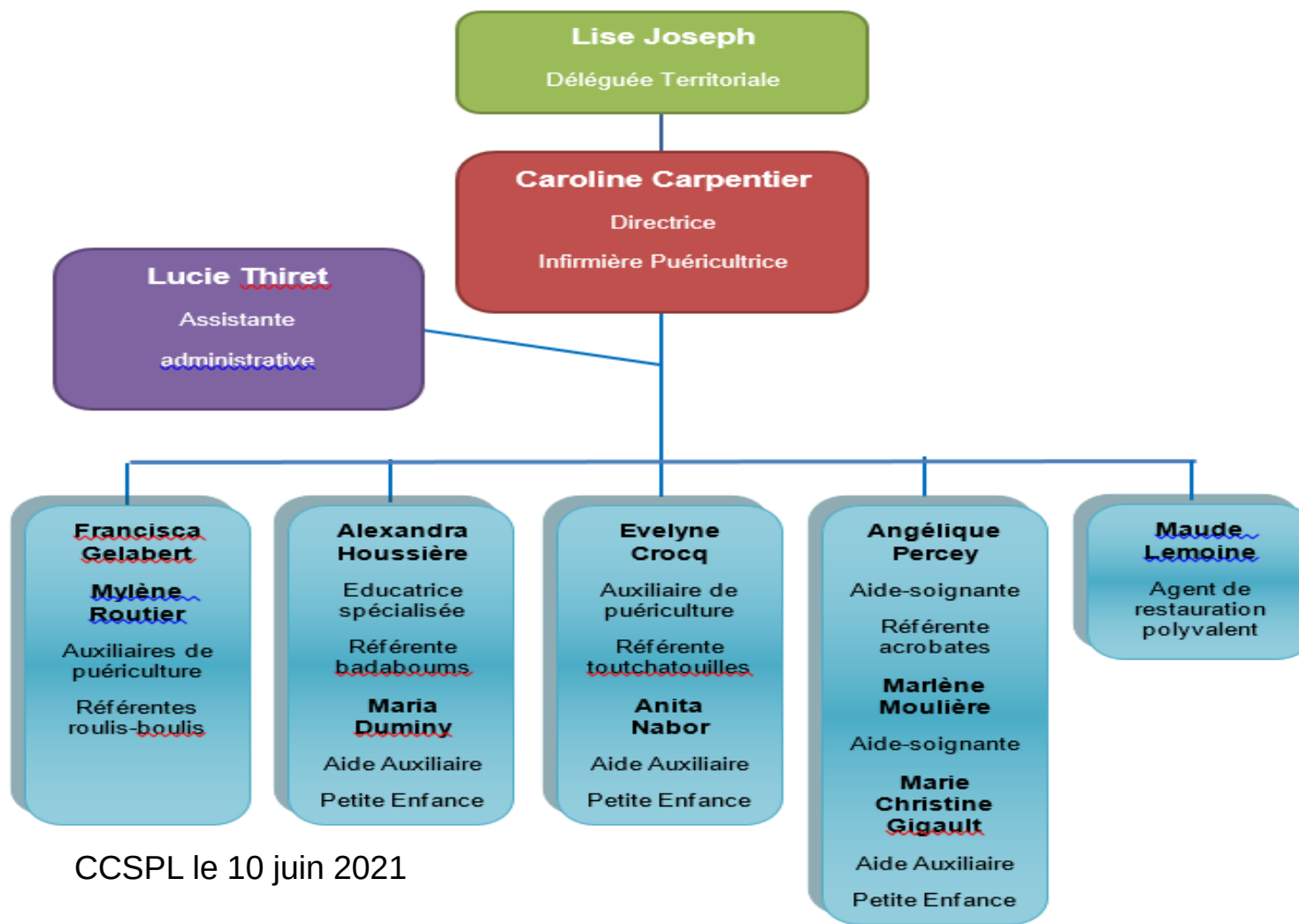
L'établissement a une capacité d'accueil de 30 places pour des enfants âgés de 10 semaines à 4 ans et 6 ans si PAI « porteur de handicap.

Le MA F. Tristan concrétise la volonté de la Commune de Berk-sur-Mer d'assurer et d'améliorer son **offre en direction de la petite enfance et de la famille** en mettant à disposition un service d'accueil de qualité et d'associer les familles dans une dynamique d'accompagnement et de soutien





L'EQUIPE DU MULTI ACCUEIL FLORA TRISTAN



CCSPL le 10 juin 2021



L'EQUIPE DU MA F. TRISTAN

Formations

Individuelles : Logiciel Noé
HACCP, Gestes d'urgence à
l'enfant, Communication et
les outils numériques,

Toutes les professionnelles

Formation COVID 19

Formation COVID 19
accueil

Réunions

La directrice participe aux
réunions régionales animées
par la DTA

Réunions d'équipe une fois par
mois

Réunions thématiques selon les
événements

Des réunions de réseau et
conventions PE



L'ACTIVITE





Les différents projets mis en place au cours de l'année

- Fêtes des mères et des pères avec la confection des petits souvenirs pour les parents.
- Carnaval, déguisons nous.
- Pâques, les cloches sont passées déposer dans les paniers réalisés par les enfants.
- Halloween, avec un petit repas et goûter terrifiant mais rigolo.
- Noël, confection d'un souvenir pour les parents.

Fête de Noël : 2 activités et un spectacle réalisé, pour éviter le brassage d'enfants.





TPOLOGIE DE L'ACCUEIL

CATEGORIE	2020
NOMBRE D'ENFANTS ACCUEILLIS	79
NOMBRE DE FAMILLES ACCUEILLIES	79
NOMBRE DE NOUVELLES FAMILLES	15
NOMBRE DE NOUVELLES INSCRIPTIONS	15

TYPE D'ACCUEIL	2020
ACCUEIL REGULIER FIXE	45
ACCUEIL REGULIER VARIABLE	33
ACCUEIL OCCASSIONNEL	1

Nous avons accueilli 79 familles entre janvier et décembre 2020, par rapport aux années antérieures 2018 et 2019 (81 et 80 familles) cela reste stable. Nous avons accueilli un seul enfant en accueil occasionnel sur le mois de mai 2020 (suite COVID 19, parents soignants).





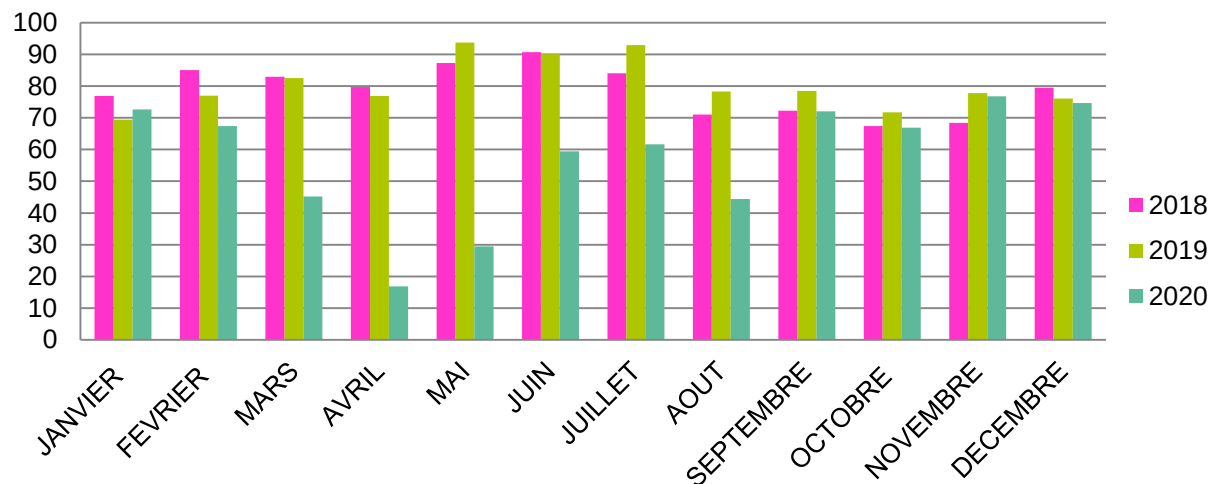
FREQUENTATION DU MULTI-ACCUEIL

Fréquentation du 1^{er} JANVIER au 31 DECEMBRE 2020



La fréquentation des enfants reste majoritairement, celle des habitants de la ville de Berck/mer comme les autres années.

HEURES REALISEES DE 2018 à 2020





ANALYSE

Entre janvier et décembre 2020 : 79 enfants ont été accueillis et au 31 décembre 55 enfants inscrits au sein de la crèche.

- 19 départs pour l'école en juillet.
- 2 départs pour l'école en août.
- 3 accueils minimum d'urgence (COVID)
- 13 entrées entre septembre et décembre

Les enfants partis pour l'école étaient proches de leur 3^{ème} année et plus de 3 ans.

Sur les 79 contrats :

- 45 contrats sont fixes avec plus de demandes pour les 3-4 jours/semaine.
- 34 contrats sont variables dont 1 contrat occasionnel.





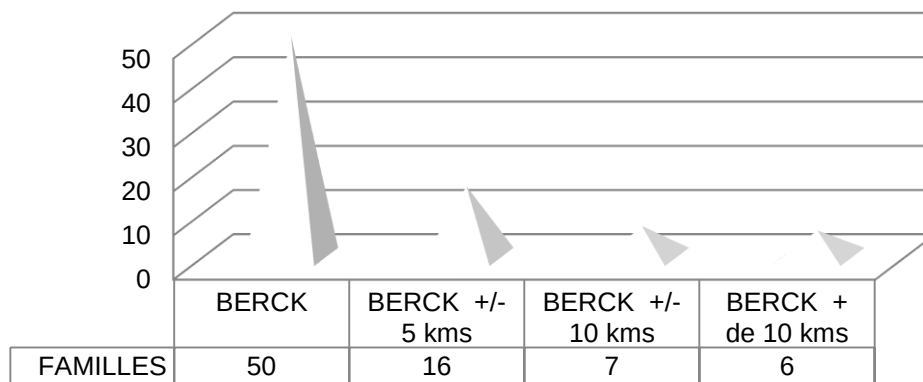
LES FAMILLES





L'origine géographique des familles

LIEU D'HABITATION



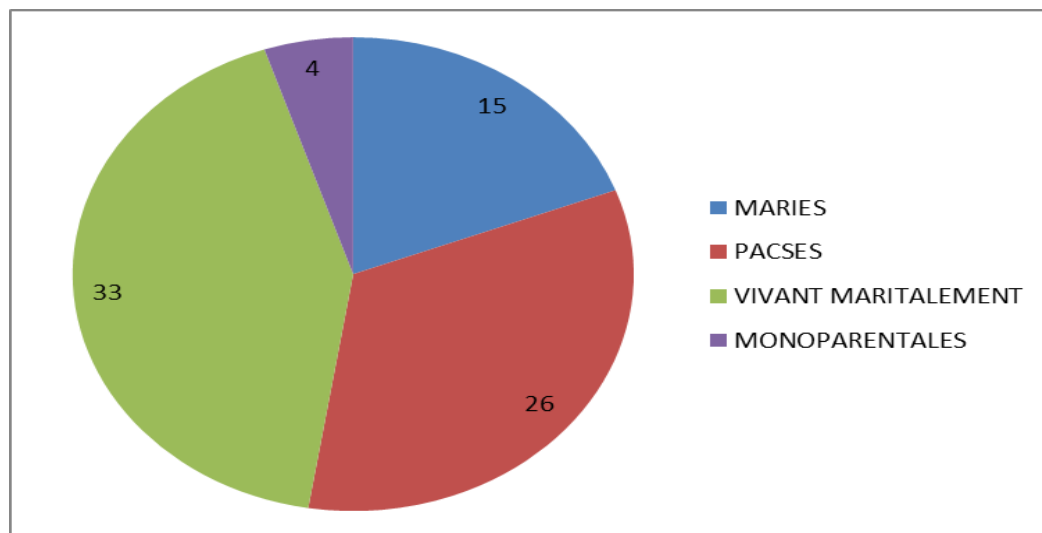
Les catégories socio professionnelles



- BATIMENT MAINTENANCE
- PROFESSIONS SUPERIEURS
- ADMINISTRATION
- COMMERCE HOTELLERIE
- SERVICES AUX PARTICULIERS ET COLLECTIVITES
- ENSEIGNEMENT/CULTURE
- SANTE
- ACTION SOCIALE



La typologie des familles accueillies en 2020.



- 16 familles mariées,
- 26 familles pacsées,
- 33 familles vivant maritalement,
- 4 familles monoparentales

Nous pouvons constater une majorité de famille « vivant maritalement »



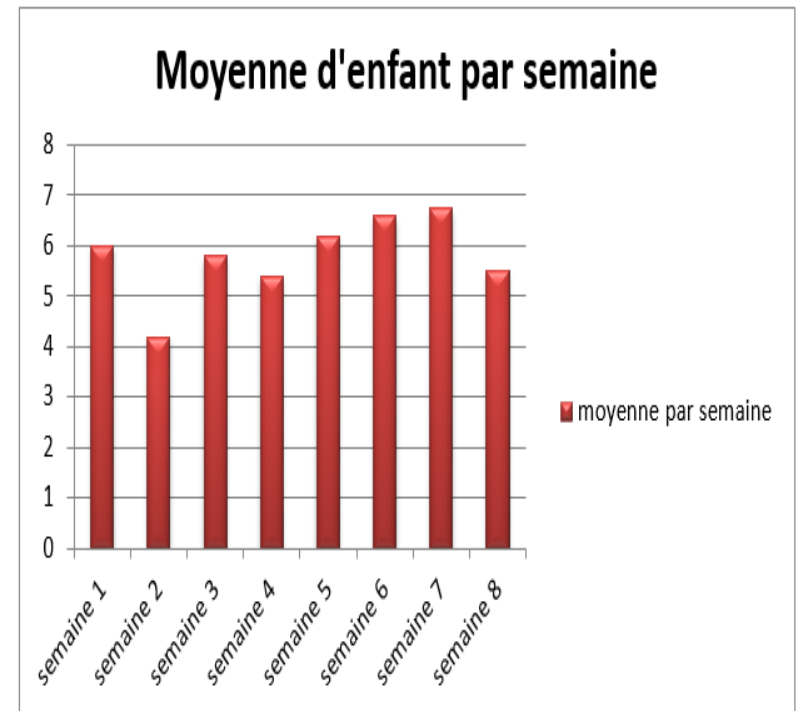
LE CONFINEMENT

Du 16 mars au 10 mai.

Pendant le confinement le Multi-accueil est resté ouvert tous les jours y compris les week-ends et jours fériés de 7h à 14h30 sauf le 1^{er} mai et lundi de pâques.

14 enfants étaient inscrits dont 9 sur l'AP/HP, 3 sur la ville de BERCK, 1 sur le CHAM et 1 de l'extérieur.

6 salariées volontaires par roulement ont assurée ce service minimum d'urgence.



A partir du 11 mai au 11 juin, nous avons rouvert 2 sections une de 8 et une de 10 enfants, ensuite le 22 juin nous avons pu rajouter la 3^{ème} section de 10 enfants. En juillet la totalité des places étaient ouvertes.



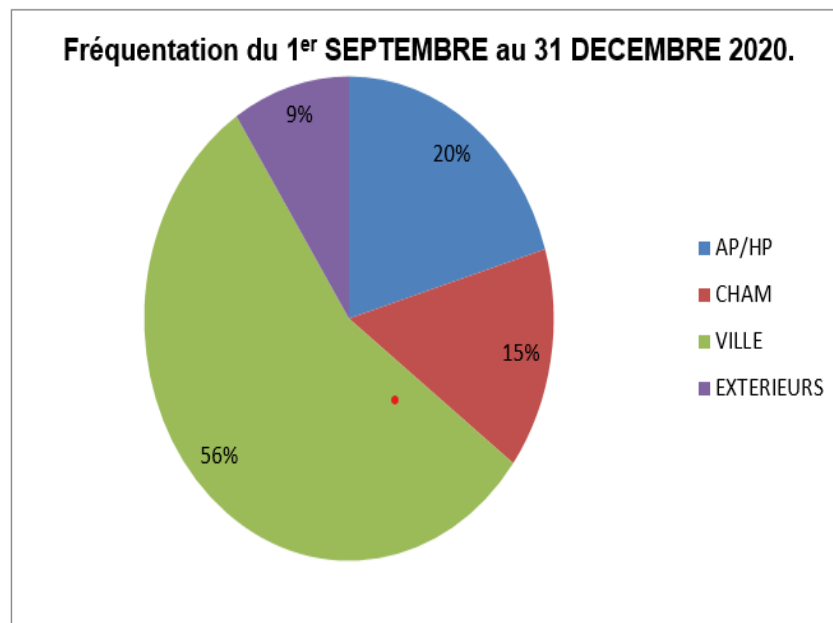
La rentrée septembre 2020

Entre septembre et décembre 2020, après la fermeture estivale annuelle.

- 13 nouveaux enfants ont fait leur entrée.
- Au 30 septembre il y a 55 enfants inscrits dont :
 - 30 sur la VILLE.
 - 11 sur l'AP/HP.
 - 9 sur le CHAM.
 - 5 extérieurs

On note une augmentation de la ville, du CHAM, une stagnation de l'AP/HP et une baisse de 10% des extérieurs

Ainsi, qu'une augmentation progressive avec l'arrivée des 11 familles et quelques changements de contrats pour d'autres





Communication /Lien avec les familles

L'affichage, le dialogue et les mails restent le moyens privilégiés de communication avec les familles

L'application **Kidizz** a été proposé aux parents : Ce nouvel outil proposé par notre association est très apprécié des familles et du personnel.

Café des parents /Temps d'échanges : Au vu du contexte actuel une seule rencontre a eu lieu le lundi 2 mars 2020,

L'importance du dialogue

Un questionnaire de satisfaction annuel a été envoyé le 15 décembre à chaque famille qui fréquente la crèche. Le but est d'améliorer la qualité du service rendu. Cette enquête était anonyme et chacun pouvait y ajouter des commentaires pour permettre de vérifier la qualité des prestations et de les améliorer.

Sur les 55 questionnaires distribués, 23 ont été déposés dans la boîte à enquête soit 42% de réponses.

Dans l'ensemble les familles sont satisfaites voir très satisfaites du fonctionnement.





PERSPECTIVES 2021

Des travaux vont être réalisés du 19/07 au 15/08 pour optimiser l'espace bébés/ moyens (2 ½ mois à 16 mois),

Ces deux dortoirs vont permettre

- une meilleure organisation et une qualité de sommeil dans un lieu bien défini.,
- la création d'espace bien distinct et adapté pour les enfants en fonction de leur âge.
- Augmentation du nombre de berceaux.

Cf plan.





Point d'étape 2021

Au mois de Janvier, 53 enfants inscrits avec des départs(3) et des entrées(5) pour un total à ce jour de 55,

Mise en place du logiciel aïga,

AAP : pour les professionnelles et les enfants,

La semaine de la petite enfance du 22 au 26 Mars

Une journée pédagogique : SNOEZELEN,

Kermesse du 3 juillet 2021,





COMPTE DE RESULTAT





1. Les comptes de la délégation

1.1 COMPTE DE RESULTAT

Compte	Intitulé	Charges	Produits
60223000	Alimentation	7 442 €	
60453000	Activités Pédagogiques	450 €	
60462000	Déplacements & Missions	34 €	
60612000	Fluides	8 748 €	
60620000	Pharmacie	2 159 €	
60649000	Matériel & fournitures de bureau	1 245 €	
60653000	Produits d'entretien	2 175 €	
60671000	Matériel restauration / Hébergement	54 €	
60681000	Matériel d'activité	198 €	
60900000	RRR sur achats	1 481 €	
Sous-total 60 Achats		23 961 €	
61554000	Entretiens et réparations	75 €	
61564000	Maintenance	2 130 €	
61610000	Primes d'assurance	1 005 €	
61820000	Documentation	188 €	
Sous-total 61 Services externes		3 376 €	
62263077	Commissaire Aux Comptes	990 €	
62360000	Publicité, relations publiques	503 €	
62510001	Déplacements	34 €	
62610000	Liaison informatique	444 €	
62650000	Téléphone	384 €	
62670000	Téléphones Mobiles	280 €	
62780000	Services bancaires	44 €	
62810000	Autres cotisations	80 €	
62850000	Fonctionnement Général	27 600 €	
Sous-total 62 Autres services externes		30 330 €	
63110000	Impôts & Taxes sur rémunérations	24 266 €	
Sous-total 63 Impôts et taxes		24 266 €	
64110000	Salaires et Traitements	248 402 €	
64510000	Charges sociales	67 220 €	
64750077	Médecine du travail	1 488 €	
64881000	Formations	384 €	
Sous-total 64 Charges de personnel		315 484 €	
68158000	Dotation aux provisions	21 481 €	
Sous-total 68 Dotations		21 481 €	
70600000	Participation des Usagers		31 612 €
70680000	Produits des prestations rendues		312 407 €
70800000	Autres prestations		48 888 €
70900000	Refacturations		0 €
Sous-total 70 Production			390 686 €
75800000	Autres Produits de gestion courante		27 €
Sous-total 75 Produits de gestion courante			27 €
78100000	Reprises sur Amortissements et Provisions		0 €
Sous-total 78 Reprises			0 €
79180000	Transferts de charges		28 184 €
Sous-total 79 Transferts de charges			28 184 €
Total général		418 897 €	418 897 €
Résultat		0 €	0 €



A ce jour, l'édition de la plaquette et les rapports ne sont pas finalisés. Le Conseil d'Administration et l'Assemblée Générale qui ont le pouvoir de validation et d'approbation des comptes se tiendront le 19 juin 2021

Les comptes sont présentés conformément au plan comptable général des associations (système normalisé de base) Ils présentent les charges et produits pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2020.
L'imputation des charges s'effectue par affectation directe pour les charges directes et selon des critères internes issus de la comptabilité analytique.

LES PRODUITS

Les produits inscrits dans le compte rendu financier regroupent l'ensemble des produits d'exploitation comptabilisés en application du contrat ; Les produits d'exploitation s'élèvent à 418 897€ se décomposant de la manière suivante :
La participation de l'association pour 2020 s'élève à 312 407€ :

Elle se décompose de la façon suivante :

- T1 : 58 316€
- T2 : 58 316€
- T3 : 58 316€
- T4 : 58 316€

USAGERS	31 612€
REFACTORATION	312 407€
AUTRES PRESTATIONS VENTES DE PLACES	46 666 €
Indemnités liées au Chômage partiel et IJSS	28 184 €
AUTRES	27 €
	418 897€

La facturation de solde a été adaptée en fonction de la situation financière de l'exercice 2020 et s'élève donc à 79 143€

LES CHARGES

Les charges inscrites dans le compte rendu financier comprennent :

- les charges qui sont exclusivement imputables au contrat (charges directes)
- des charges calculées affectées au contrat (charges calculées)
- la quote-part, imputable au contrat, des charges communes de L'établissement régional (charges réparties).

A ce jour, l'édition de la plaquette et les rapports ne sont pas finalisés. Le Conseil d'Administration et l'Assemblée Générale qui ont le pouvoir de validation et d'approbation des comptes se tiendront le 19 juin 2021





LES CHARGES DIRECTES

Elles comprennent les dépenses courantes d'exploitation engagées par l'équipe
Opérationnelle du site :

Les achats de biens et services,
Les services externes,
Les charges de personnel et taxes.

Le montant des « Achats et services externes »

Ce poste comprend principalement :

L'alimentation (7 442€),

Fluides (8 746€)

Frais de pharmacie et covid (3 620€),

Frais de maintenance (2 130€)

Frais de fonctionnement de la structure, publicité, honoraires, téléphone, frais bancaires, assurances, déplacements et mission, documentation, équipement.

Les « Impôts et taxes » s'élèvent à 24 266 € pour la période de janvier à décembre 2020.

Les « Salaires et traitements » atteignent 246 402€.

Le montant des charges sociales et autres charges de personnel est de 69 081 €.

CCSPL le 10 juin 2021





LES CHARGES CALCULEES

Il s'agit des charges de dotations aux amortissements et aux provisions.

Les dotations aux provisions s'élèvent à 21 481 €. Elles correspondent aux indemnités de fin de carrières des salariés de plus de 50 ans.

LES CHARGES REPARTIES

Elles concernent les fonctions de direction et de pilotage, de traitements administratifs et comptables, de gestion sociale des personnels, de contrôle de gestion et de commissariat aux comptes.

Ces charges réparties sont enregistrées en « Fonctionnement General » pour un montant de 27 600€.

LE RESULTAT

L'exercice 2020 est à l'équilibre.

