

INTITULE POSTE : Agent d'entretien polyvalent de propreté et d'hygiène des locaux

Compétences requises

Niveau étude requis : Ce métier est accessible sans diplôme

Formation(s) requise(s): PSC1/SST

Habilitations requises : Permis VL

Savoirs :

- Connaître les notions fondamentales des collectivités territoriales
- Règles de bases en termes de sécurité des ERP
- Devoirs et obligations de réserve du fonctionnaire
- Optimiser les moyens et le matériel

Savoir-faire :

- Rendre compte au supérieur hiérarchique
- Respect des consignes, des règles de sécurité et des procédures
- Maîtriser les outils propres au métier
- Agir en autonomie en respectant son niveau d'intervention
- Prendre les mesures nécessaires en cas d'urgence et alerter le N+1
- Régularité des tâches effectuées
- Travailler seul ou en équipe
- Port de charge
- Utilisation de produit d'entretien (chimique)

Savoir-être :

- Être organisé et méthodique
- Ponctuel/assidu
- Sens de l'intérêt collectif
- Qualités relationnelles indispensables
- Nécessité de représenter l'image de la collectivité
- Disponible
- Adaptabilité
- Polyvalence
- Autonomie
- Réactivité

Les missions et activités du poste

Mission globale du poste :

Assurer l'entretien des locaux de la ville de Berck sur mer

Effectuer seul ou en équipe sous le contrôle du responsable de service l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la collectivité.

> **Missions principales : entretien des locaux et des sanitaires ville**

- Surveillance du 1^{er} niveau des locaux, des sites d'intervention et de leurs abords (propreté, sécurité, dégradation, tentative d'effraction.) prendre les mesures d'urgence nécessaires et en informer le N+1.
- Assurer le suivi des protocoles/procédures d'entretien mis en place par le N+1 spécifique à chaque site.
- Prendre en compte les consignes écrites et orales et les faire respecter
- Organiser les missions en fonction des objectifs, des priorités et des moyens mis à disposition (optimisation)
- Gestion d'alarme.
- Aération des locaux.
- Gestions/valorisation des déchets produits sur les sites d'intervention.
- Balayage humide /aspiration HEPA
- Nettoyage et désinfection en fonction du PMS
- Entretien des moquettes et tapis
- Nettoyage des vitres et miroirs.
- Suivi du stock de produit et de petit matériel (anticipation)
- Surveillance et Arrosage des plantes vertes

Environnement du poste

> Relations :

Avec des partenaires internes : services et structures VILLE

Avec les services /et les responsables de structures (Ecoles, OMT, SDEP...)

Avec des partenaires extérieurs

Avec le public : WC public/RICV

> **Moyens à disposition** : matériel d'entretien et de sécurité (clef, presse et chariot de lavage aspirateur)

> **Conditions de travail** : disponibilité lors de manifestations, événements et opérations exceptionnels, déplacements sur différents, travail en extérieur, utilisation de matériel, travail seul ou en équipe, Port des EPI obligatoire